

المناصب القيادية و الإدارية الخاصة ب:

مي محمود ربيع علي

مدرس مساعد بشعبة الوثائق والأرشيف الإلكتروني بقسم علوم المعلومات كلية الآداب جامعة بني سويف

المناصب الإدارية كالاتي :

١. محرر فني بالمجلة الدولية للمعلوماتية والإعلام وتكنولوجيا الاتصال.
٢. عضو ببرنامج أرشفة نتائج كلية الآداب جامعة بني سويف
٣. عضو بلجنة حفظ وتداول الملفات والوثائق بقسم علوم المعلومات كلية الآداب جامعة بني سويف
٤. عضو بلجنة الإرشاد الأكاديمي لشعبة الوثائق والأرشيف الإلكتروني
٥. العمل بكنترول كلية الآداب جامعة بني سويف
٦. العمل في لجنة المكتبة بقسم علوم المعلومات كلية الآداب جامعة بني سويف.
٧. العمل في لجنة تنظيم المؤتمر العلمي الثاني والثالث بقسم علوم المعلومات بكلية الآداب جامعة بني سويف .
٨. المشاركة في أعمال الجودة بقسم علوم المعلومات – كلية الآداب – جامعة بني سويف
٩. عضو في اللجنة الإعلامية بقسم علوم المعلومات كلية الآداب جامعة بني سويف
١٠. عضو في اللجنة المسؤولة عن موقع القسم والبرنامج والمواقع الشخصية لأعضاء القسم